



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

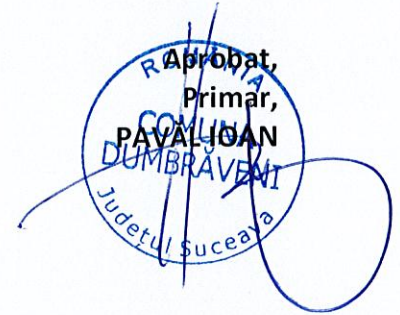
Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”,
Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: **„Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate”**

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

Nr. 93/30.06.2021



ANUNȚ

*privind recrutarea și selecția de personal angajat în afara organigramei, în cadrul proiectului
„Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate”, cod SMIS 140601*

Comuna Dumbrăveni, în calitate de solicitant al proiectului „Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate”, cod SMIS 140601, proiect finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020, scoate la concurs, în vederea încadrării pe perioadă determinată, în condițiile Legii nr.53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Procedurii interne de recrutare și selecție a personalului angajat în afara organigramei, în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană, următorul post de natură contractuală:

- **Expert selecție, recrutare și menținere grup țintă**, cod COR 242320.

Perioadă de angajare: perioadă determinată, 31 de luni, tarif orar brut – 60 lei.

Nivel studii: minim studii medii.

Normă de lucru: 4 ore/zi, timp de lucru distribuit inegal

Orice candidat pentru postul vacant mai sus menționat trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

Condiții generale:

- îndeplinește condițiile prevăzute de lege în vederea exercitării profesiei în România;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „**Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate**”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată de medicul de familie sau medicul de specialitate medicina muncii;
- e) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru postul vacant;
- f) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea postului vacant;
- g) nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției vacante pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice

Experiența profesională relevantă în lucrul cu persoane din grupul țintă și/sau gestionare baze de date persoane – minim 1 an

Constituie un avantaj experiența dovedită în implementarea altor proiecte cu fonduri europene.

Atribuțiile specifice postului:

- Elaborează Metodologia specifică de selecție și menținere a GT și verifică dosarele personale ale GT conform acesteia;
- Centralizează și arhivează fizic dosarele de GT.
- Participă la pregătirea documentației rapoartelor specifice (cereri de plată și cereri de rambursare).
- Participă la evenimentele de promovare și informare a publicului, identifică, recrutează și selectează GT.
- Raspunde la solicitările de clarificări din partea GT, pe parcursul întregului proiect;
- Asigură păstrarea și arhivarea documentelor/dosarelor/bibliografiilor aferente GT, inclusiv arhivarea electronică;
- Asigură legătura cu persoanele din grupul țintă în vederea organizării activităților, colectează documentele pentru înscrierea participanților la activități;
- Mentine legătura cu GT și cu coordonatorii partenerilor, pe aspecte legate de prezența și implicarea în activitățile proiectului;

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”,
Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „*Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate*”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

Candidații vor depune obligatoriu următoarele documente:

- a) **Cerere de inscriere** in procesul de recrutare si selectie (Anexa 1);
- b) **CV format Europass**, datat si semnat pe fiecare pagina, în care sa se mentioneze proiectul si postul vizat de candidat;
- c) copie conforma cu originalul a **actului de identitate** sau a oricarui alt document care atesta identitatea, potrivit legii (originalele sunt necesare pentru certificare);
- d) copii certificate pentru conformitate cu originalul ale **actelor de studii** (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de catre membrii comisiei);
- e) **adeverinte/diplome/ certificate** conforme cu original care atesta efectuarea unor specializari, originale (originalele sunt necesare pentru certificare);
- f) **documente justificative** care atesta vechimea in munca si/sau in specialitatea studiilor, respectiv care sa ateste experienta profesionala specifica necesara pentru ocuparea postului (ex. adeverinte privind vechimea in munca si in specialitatea studiilor, contracte de munca, fise de post, recomandari, etc.), copii conform cu originalul (originalele sunt necesare pentru certificare);
- g) **cazierul judiciar sau o declaratie pe proprie raspundere** (Anexa 2) ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza; cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de catre candidatul desemnat castigator intr-un termen de 10 zile lucratoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare si selectie;
- h) **adeverinta medicala sau o declaratie pe proprie raspundere** (Anexa 3) care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii procedurii de recrutare si selectie, de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- i) **declaratie de disponibilitate privind timpul alocat** (Anexa 4).

Lipsa documentelor, neconcordanta între informațiile din dosar și documentele solicitate candidaților, depunerea acestora la alta adresă decât cea indicată în anunț sau după termenul limită precizat atrage automat respingerea dosarului candidatului.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”, Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „*Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate*”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

Prima etapa a procesului de evaluare si selectie va consta in verificarea eligibilitatii dosarelor depuse de catre candidati.

Pentru a fi admis in etapa ulterioara, dosarul trebuie sa contina toate documentele solicitate si sa indeplineasca conditiile obligatorii din anuntul de recrutare si selectie.

Verificarea dosarelor inregistrate din punct de vedere al existentei tuturor documentelor solicitate, precum si al conformitatii acestora cu originalul, acolo unde este cazul, dar și al îndeplinirii condițiilor obligatorii din anuntul de recrutare si selectie sunt analizate de comisia de recrutare si selectie care va decide in privinta candidaturilor admise in aceasta etapa.

Vor fi analizate toate CV-urile primite si celelalte documentele depuse utilizandu-se *Grila de recrutare si selectie* conform modelului anexat.

Punctajul minim pentru a fi admis in aceasta etapa este de 60 de puncte, punctajul maxim care poate fi obtinut fiind de 100 puncte. Grila de recrutare si selectie prezinta criteriile pe baza carora se vor acorda punctajele.

Etapa a doua - verificarea cunostintelor si/ sau a aptitudinilor candidatilor se va realiza prin interviuri individuale.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea planului de interviu sunt: abilitatile de comunicare, capacitatea de analiza si sinteza, abilitati impuse prin fisa postului, motivatia candidatului, comportamentul in situatiile de criza. In această etapă vor fi verificate si cunoștințele candidatului privind tematica de concurs.

Aceasta proba se va desfasura la sediul institutiei beneficiare prin prezenta fizica a candidatului in fata comisiei de recrutare si selectie sau utilizand tehnologia disponibila pentru realizarea de transmisii live-video (daca este posibil).

Rezultatele fiecarui interviu vor fi consemnate in cadrul *Grilei de recrutare si selectie-interviu* conform modelului anexat. Fiecare membru al comisiei de selectie poate formula intrebari candidatului. Intrebarile adresate candidatului trebuie sa fie in concordanta cu principiile enuntate mai sus in sensul ca nu se pot formula intrebari referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicala, religie, starea materiata, originea sociata sau care pot constitui discriminare pe criterii de varsta, sex, rasa.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”,

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „**Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate**”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

Punctajul maxim posibil acordat unui candidat va fi de 100 puncte, iar minimul admisibil va fi de 60 puncte. Grila de recrutare si selectie - interviu prezinta criteriile pe baza carora se vor acorda punctajele.

Punctajul final obtinut la interviu va fi media aritmetica a punctajelor acordate de membrii comisiei de recrutare si selectie.

Rezultatele procesului de recrutare si selectie vor fi publicate prin afisarea la avizier si pe pagina web a institutiei beneficiare in termen de maxim 1 zi lucratoare de la data incheierii sesiunii de interviuri/ probei practice.

Rezultatul final al procesului de recrutare si selectie va fi media aritmetica a punctajelor obtinute de candidati in etapa a doua la Grila de recrutare si selectie si la Grila de recrutare si selectie – interviu.

Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la Grila de recrutare si selectie - interviu, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia se va decide asupra candidatului câștigător.

Eventualele contestatii vor fi depuse in termen de 24 ore de la publicarea rezultatelor procesului de recrutare si selectie, cu exceptia cazului in care intervin zilele de repaus obligatorii (sambata si duminica), sarbatori legale sau de liber legal stabilite, situatie in care termenul se prelungeste pana in prima zi lucratoare ulterioara publicarii.

Contestatiile vor fi solutionate de catre Comisia de solutionare a contestatiilor.

Nota acordata dupa contestatii ramane definitiva. Hotararile Comisiei de solutionare a contestatiilor se consemneaza intr-un proces verbal, semnat de catre presedintele si membrii acesteia. Contestatiile vor fi solutionate in termen de maxim 24 de ore.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”,
Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

Calendarul desfășurării procesului de recrutare și selecție:

Etapa	Data calendaristică/ interval
Afisare anunt de recrutare si selectie personal pe site-ul www.comuna-dumbraveni.ro si la avizierul de la sediu Primariei	30.06.2021
Depunere dosare candidati	06.07.2021
Selectie preliminara dosare	06.07.2021
Evaluare documente pe baza criteriilor de punctaj	06.07.2021
Afisare rezultat evaluare dosare depuse de candidati	07.07.2021
Perioada derulare interviuri si/ sau probe practice (daca este cazul)	07.07.2021
Afisare rezultate partiale	08.07.2021
Depunere contestatii la sediul Primariei	09.03.2021
Rezultatul procesului de solutionare a contestatiilor	12.03.2021
Afisarea rezultatelor finale ale procedurii dupa contestatii le sediul Primariei	12.03.2021

Pentru acele posturi unde exista doar un candidat, care este declarat admis, graficul de concurs se modifica prin eliminarea etapelor de depunere a contestatiilor, in vederea optimizarii procesului de selectie si recrutare.

Dosarele candidatilor se vor depune conform specificatiilor din anunt si vor fi inregistrate personal, la secretariatul instituției: Primăria Dumbrăveni, Comuna Dumbrăveni, sat Dumbrăveni, str. Principală, nr. 2179, cod postal 727225, tel: 0230.245048, www.comuna-dumbraveni.ro, în perioada 30.06.2021 – 06.07.2021, ora 12,00.

Persoană de contact: Manager proiect – Cristina Ghindă, tel: 0741647989.

Manager proiect,

Cristina Ghindă

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „**Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate**”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

GRILA DE RECRUTARE SI SELECTIE – INTERVIU

Titlul proiectului	<i>Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate</i>
Cod SMIS (daca este cazul)	140601
Denumirea postului in afara organigramei	<i>Expert selecție, recrutare și menținere grup țintă</i>

Criterii de evaluare a candidatului:

Nr. crt	Denumire criteriu	Punctaj maximal	Punctaje acordate			
			Presedinte comisie	Membru comisie	Membru comisie	Punctaj final
1	Abilitati de comunicare	15				
2	Capacitatea de analiza si sinteza	15				
3	Abilitati impuse de functie	15				
4	Motivatia candidatului	15				
5	Comportamentul in situatiile de criza	15				
6	Cunoștințe teoretice - bibliografie	25				
Total		100				
Media aritmetica a punctajelor acordate de membrii comisiei						

Promovarea interviului: *obținerea unui punctaj minim de 60 puncte*

Semnături comisie de recrutare si selectie,

Presedinte.....

Membru.....

Membru.....

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

GRILA DE RECRUTARE SI SELECTIE

Titlul proiectului	<i>Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate</i>
Cod SMIS (daca este cazul)	<i>140601</i>
Denumirea postului in afara organigramei	<i>Expert selecție, recrutare și menținere grup țintă</i>

Criterii de evaluare a candidatului:

Nr. crt	Denumire criteriu	Punctaj maximal	Punctaje acordate			
			Presedinte comisie	Membru comisie	Membru comisie	Punctaj final
1	Conformitate dosar de înscriere	10				
2	Nivel studii: minim studii liceale	15				
3	Experiență profesionala relevanta in lucrul cu persoane din grupul ținta	30				
4	Experiența profesionala relevantă in gestionare baze de date persoane	30				
5	Experiență profesională relevantă în implementarea de proiecte cu finanțare europeană	15				
Total		100				
Media aritmetica a punctajelor acordate de membrii comisiei						

Promovarea grilei de recrutare si selectie: *obținerea unui punctaj minim de 60 puncte*

Semnături comisie de recrutare si selectie,

Presedinte.....

Membru.....

Membru.....

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

